

**ZASWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU I WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA\*\***

|  |
|--|
|  |
|--|

Pieczętka firmowa zakładu pracy z adresem, NIP i Regon

|  |
|--|
|  |
|--|

Miejscowość i data wystawienia

| Wnioskodawca |  |
|--------------|--|
| Imię/imiona  |  |
| Nazwisko     |  |
| PESEL        |  |

| Pracodawca   |
|--|
| znajduje się w stanie upadłości/ likwidacji/ postępowania naprawczego (w restrukturyzacji) <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |

Przeważający kod PKD \_\_\_\_\_

| Pracownik   |
|---|
| <input type="checkbox"/> przebywa na urlopie wychowawczym/ bezpłatnym/ zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| <input type="checkbox"/> przebywa na urlopie macierzyńskim <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE  |
| <input type="checkbox"/> znajduje się w okresie wypowiedzenia: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE  |
| <input type="checkbox"/> umowa o pracę rozwiązuje się na mocy porozumienia stron z dniem _____  |

| Zatrudnienie       |  |
|--------------------|--|
| Stanowisko         |  |
| Okres zatrudnienia | <input type="checkbox"/> czas nieokreślony od _____<br><input type="checkbox"/> czas określony do dnia od _____ do _____   |
| Forma zatrudnienia | <input type="checkbox"/> umowy o pracę<br><input type="checkbox"/> kontrakt<br><input type="checkbox"/> mianowanie/ powołanie/ wybór<br><input type="checkbox"/> inna (jaka?) _____<br><input type="checkbox"/> umowa zlecenie/ o dzieło<br><i>(w przypadku umów zlecenia/ o dzieło w sekcji Dane o wynagrodzeniu należy podać średni miesięczny dochód netto za ostatnie 12 m-cy)</i> |
| Zatrudnienie       | <input type="checkbox"/> jest pierwszym<br><input type="checkbox"/> jest kolejnym z przerwami:<br><input type="checkbox"/> do 1 m-ca<br><input type="checkbox"/> do 3 m-y<br><input type="checkbox"/> nie dotyczy  |

| Wynagrodzenie   |
|---|
| jest obciążone z tytułu wyroków sądowych i zajęć egzekucyjnych            |
| <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak, w kwocie _____ |

| Potrącenia   |
|--|
| <input type="checkbox"/> Nie                                   |
| <input type="checkbox"/> Tak, z tytułu:                        |
| <input type="checkbox"/> pożyczki socjalne/ mieszkaniowe _____ |
| <input type="checkbox"/> kredyty pracownicze _____             |
| <input type="checkbox"/> kasa zapomogowo – pożyczkowa _____    |
| <input type="checkbox"/> Pracowniczy Plan Kapitałowy _____     |

| Dane o wynagrodzeniu / o dochodach netto w przypadku umów zlecenia lub o dzieło - min. za ostatnie 12 miesięcy  |
|---|
| <input type="checkbox"/> za ostatnie 3 miesiące<br>– dotyczy kredytów gotówkowych i limitów odnawialnych  |
| <input type="checkbox"/> za ostatnie 12 miesięcy (jeśli Pracownik jest zatrudniony 12 miesięcy i dłużej)<br>– dotyczy kredytów mieszkaniowych                         |
| <input type="checkbox"/> za ostatnie <input type="checkbox"/> miesięcy (jeśli Pracownik jest zatrudniony krócej niż 12 miesięcy)<br>– dotyczy kredytów mieszkaniowych |

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Dopuszcza się przyjęcie zaświadczenia w innej szacie graficznej pod warunkiem, iż zachowane zostaną w nim wszystkie elementy z niniejszego wzoru.

|  |  |
|--|--|
| <p><b>zasadnicze (kwota netto w PLN)</b><br/>         -z wyłączeniem: nagród jubileuszowych, diet, ekwiwalentów, dofinansowań<br/>         -wynagrodzenie powinno być pomniejszone o obciążenia z tytułu:<br/>         zajęć/ tytułów egzekucyjnych<br/>         pożyczek udzielonych<br/>         potrąceń na kasę zapomogowo-pożyczkową<br/>         potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy/ innych.</p>  | <p><input type="checkbox"/> średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN / walucie obcej*<br/>         kwota _____</p> <p><input type="checkbox"/> średni miesięczny dochód netto w PLN (dotyczy umów zlecenia lub o dzieło)<br/>         kwota _____</p>  |
| <p><b>zmiennie (kwota netto w PLN)</b><br/>         premia roczna, 13-tki, 14-tki, -kwota podzielona przez 12<br/>         premia półroczna- kwota podzielona przez 6<br/>         premia kwartalna- kwota podzielona przez 3<br/>         Regulaminowe premie i dodatki, to takie których warunki określają wewnątrzzakładowe przepisy płacowe i które stanowią stały element wynagrodzenia pracownika.<br/>         Premia, o której warunkach przyznania, wysokości i częstotliwości decyduje Pracodawca według uznania nie jest premią regulaminową.</p> | <p><input type="checkbox"/> średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN / walucie obcej*<br/>         kwota _____</p> <p>wypłacane co:<br/> <input type="checkbox"/> miesiąc<br/> <input type="checkbox"/> kwartał<br/> <input type="checkbox"/> półrocze<br/> <input type="checkbox"/> rok</p> |

Wyплата wynagrodzenia jest w formie\*:

- przelewu na konto nr .....
- gotówkowej do rąk własnych.

Oświadczam, że znane mi są konsekwencje z tytułu odpowiedzialności karnej wynikającej z podania danych niezgodnych ze stanem faktycznym.

Pieczęć funkcyjna/ imienna z podaniem stanowiska  
lub prawa do wystawienia zaświadczenia (np. właściciel, wspólnik)

Podpis osoby upoważnionej do wystawienia zaświadczenia

**OŚWIADCZENIE**

Wyrażam zgodę na udostępnianie zamieszczonych powyżej danych i informacji Bankowi Spółdzielczemu w Niechobrze oraz upoważniam zakład pracy do ich telefonicznego potwierdzenia lub – według uznania Banku Spółdzielczego w Niechobrze - potwierdzenia w innym trybie. Przyjmuję do wiadomości, że zaświadczenie wypełnione niekompletnie lub nieczytelnie nie będzie honorowane.

Data i czytelny podpis Pracownika

\* Niepotrzebne skreślić  
\*\* Dopuszcza się przyjęcie zaświadczenia w innej szacie graficznej pod warunkiem, iż zachowane zostaną w nim wszystkie elementy z niniejszego wzoru.